



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL - ESTADO DO PARANÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE GUAÍRA
CÂMARA DE VEREADORES



P O R T A R I A N° 034/2011

D a t a: 08 de setembro de 2011.

Ementa: Concede férias ao servidor Ricardo Henrique Borges, ocupante do cargo de provimento efetivo de Telefonista.

O Presidente da CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com supedâneo no art. 89 e 217 da Lei Municipal n. 1.246/2003 e à pedido do servidor Ricardo Henrique Borges,

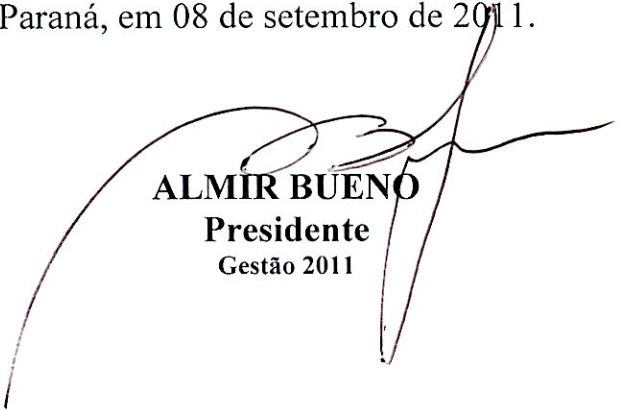
R e s o l v e:

Art. 1º - Conceder férias ao servidor Ricardo Henrique Borges, ocupante do cargo de provimento efetivo de Telefonista da Câmara Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 9.418.328 6 SSP/PR e CPF nº 068.515.359-20, no período compreendido entre 09 a 16 de setembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 1º de março de 2010 a 28 de fevereiro de 2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 08 de setembro de 2011.


ALMIR BUENO
Presidente
Gestão 2011

 MEMORANDO ON-LINE 2.0		INTRANET									
INÍCIO	CRIAR MEMORANDO	CONSULTAR MEMORANDOS	ENVIAR MENSAGEM								
		CONFIGURAÇÕES	SOBRE O SISTEMA								
Usuário: Andréa M.S.Schimmel											
   VOLTAR											
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> ORIGEM: Ricardo H. Borges (Administrativo) </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> DESTINO: Almir Bueno (Presidência) </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> LOCAL ATUAL: Ricardo H. Borges (Administrativo) </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> PROTOCOLO 2011000011 DATA 29/08/2011 </td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding-top: 10px;"> ASSUNTO: Concessão de Férias  ANEXO(S): 42_034 - 11 - férias Ricardo - 2ª etapa.doc (23 Kb); </td> </tr> </table>				ORIGEM: Ricardo H. Borges (Administrativo)	DESTINO: Almir Bueno (Presidência)	LOCAL ATUAL: Ricardo H. Borges (Administrativo)	PROTOCOLO 2011000011 DATA 29/08/2011	ASSUNTO: Concessão de Férias  ANEXO(S): 42_034 - 11 - férias Ricardo - 2ª etapa.doc (23 Kb);			
ORIGEM: Ricardo H. Borges (Administrativo)	DESTINO: Almir Bueno (Presidência)	LOCAL ATUAL: Ricardo H. Borges (Administrativo)	PROTOCOLO 2011000011 DATA 29/08/2011								
ASSUNTO: Concessão de Férias  ANEXO(S): 42_034 - 11 - férias Ricardo - 2ª etapa.doc (23 Kb);											
Total de despachos: 14		Página 1 de 2 Ir 									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> 29/08/2011 - 21:29h Ricardo H. Borges (Telefonista) ricardo-hb@hotmail.com Chat: • ricardo  SEM FOTO Administrativo </td> <td style="padding: 5px;"> Assunto: Concessão de Férias Senhor Presidente, Eu, Ricardo Henrique Borges, Servidor ocupante do cargo de Telefonista desta Câmara Municipal, por motivos pessoais e imprescindíveis, solicito concessão de férias no período compreendido entre 09 de setembro de 2011 a 16 de setembro de 2011, pertinente ao período aquisitivo de 01 de março de 2010 a 28 de fevereiro de 2011. Sem mais para o momento, agradeço o entendimento. </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> 31/08/2011 - 11:44h Almir Bueno (Presidente) abguaira@hotmail.com Chat: • almir  SEM FOTO Presidência </td> <td style="padding: 5px;"> Assunto: Concessão de Férias Encaminho para análise e informações quando ao período e diretos a solicitação do mesmo. </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> 31/08/2011 - 12:07h Durcelina dos Santos Henning (Contadora) durcelinahenning@hotmail.com Chat: • durcelina  SEM FOTO Contabilidade </td> <td style="padding: 5px;"> Assunto: Concessão de Férias Informo que o servidor ja tirou 12 dias de férias no período de 25/04 a 06/05/2011, e teve 10 dias abonados, todo o acerto financeiro de direito do servidor foi realizado em folha de pagamento no mês de abril/2011. Informo que por opção do servidor e conforme permitido na legislação vigente ficaram pendentes 08 (oito) dias para gozo de férias referente ao período aquisitivo 01/03/2010 a 28/02/2011. </td> </tr> </table>				29/08/2011 - 21:29h Ricardo H. Borges (Telefonista) ricardo-hb@hotmail.com Chat: • ricardo  SEM FOTO Administrativo	Assunto: Concessão de Férias Senhor Presidente, Eu, Ricardo Henrique Borges, Servidor ocupante do cargo de Telefonista desta Câmara Municipal, por motivos pessoais e imprescindíveis, solicito concessão de férias no período compreendido entre 09 de setembro de 2011 a 16 de setembro de 2011, pertinente ao período aquisitivo de 01 de março de 2010 a 28 de fevereiro de 2011. Sem mais para o momento, agradeço o entendimento.	31/08/2011 - 11:44h Almir Bueno (Presidente) abguaira@hotmail.com Chat: • almir  SEM FOTO Presidência	Assunto: Concessão de Férias Encaminho para análise e informações quando ao período e diretos a solicitação do mesmo.	31/08/2011 - 12:07h Durcelina dos Santos Henning (Contadora) durcelinahenning@hotmail.com Chat: • durcelina  SEM FOTO Contabilidade	Assunto: Concessão de Férias Informo que o servidor ja tirou 12 dias de férias no período de 25/04 a 06/05/2011, e teve 10 dias abonados, todo o acerto financeiro de direito do servidor foi realizado em folha de pagamento no mês de abril/2011. Informo que por opção do servidor e conforme permitido na legislação vigente ficaram pendentes 08 (oito) dias para gozo de férias referente ao período aquisitivo 01/03/2010 a 28/02/2011.		
29/08/2011 - 21:29h Ricardo H. Borges (Telefonista) ricardo-hb@hotmail.com Chat: • ricardo  SEM FOTO Administrativo	Assunto: Concessão de Férias Senhor Presidente, Eu, Ricardo Henrique Borges, Servidor ocupante do cargo de Telefonista desta Câmara Municipal, por motivos pessoais e imprescindíveis, solicito concessão de férias no período compreendido entre 09 de setembro de 2011 a 16 de setembro de 2011, pertinente ao período aquisitivo de 01 de março de 2010 a 28 de fevereiro de 2011. Sem mais para o momento, agradeço o entendimento.										
31/08/2011 - 11:44h Almir Bueno (Presidente) abguaira@hotmail.com Chat: • almir  SEM FOTO Presidência	Assunto: Concessão de Férias Encaminho para análise e informações quando ao período e diretos a solicitação do mesmo.										
31/08/2011 - 12:07h Durcelina dos Santos Henning (Contadora) durcelinahenning@hotmail.com Chat: • durcelina  SEM FOTO Contabilidade	Assunto: Concessão de Férias Informo que o servidor ja tirou 12 dias de férias no período de 25/04 a 06/05/2011, e teve 10 dias abonados, todo o acerto financeiro de direito do servidor foi realizado em folha de pagamento no mês de abril/2011. Informo que por opção do servidor e conforme permitido na legislação vigente ficaram pendentes 08 (oito) dias para gozo de férias referente ao período aquisitivo 01/03/2010 a 28/02/2011.										

01/09/2011 - 21:47h	Assunto: Concessão de Férias
Almir Bueno (Presidente) abguaira@hotmail.com Chat: • almir  SEM FOTO Presidência	Conforme solicitação e a devida análise e parecer da contabilidade favorável ao mesmo, autorizo a referida concessão. Encaminho para conhecimento e encaminhamento a contabilidade autorizando, como também para planejamento de substituição do telefonista em virtude da autorização da concessão de férias no período de 09 de setembro a 16 de setembro de 2011.

02/09/2011 - 11:16h	Assunto: Concessão de Férias
Marcelo Aquino (Assessor de Imprensa) marcelo@camaraquaira.pr.gov.br Chat: • marcelo  SEM FOTO Presidência	Encaminho para o vosso despacho.

02/09/2011 - 17:17h	Assunto: Concessão de Férias
Durcelina dos Santos Henning (Contadora) durcelinahenning@hotmail.com Chat: • durcelina  SEM FOTO Contabilidade	Ciente, encaminho para emissão de portaria e providências.

02/09/2011 - 17:25h	Assunto: Concessão de Férias
Andréa M.S.Schimmel (Oficial Legislativo e Administrativo) andrea@camaraquaira.pr.gov.br Chat: • andrea  SEM FOTO Administrativo	Ciente. Estou providenciando a emissão da Portaria e encaminho ao Senhor Diretor para providências quanto à substituição do servidor. Att Andréa

05/09/2011 - 09:29h	Assunto: Concessão de Férias
João Fernando Pinto Grecillo (Diretor Administrativo) jfgrecillo@hotmail.com Chat: • joao	Em entendimento com o Presidente, fica designado o servidor Giberto para vossa substituição no período remanescente de férias. Favor contatar com o mesmo, passando-lhe instruções sobre a função, a fim de garantir a boa continuidade do serviço público.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL - ESTADO DO PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE GUAÍRA

Com vossa ciência, favor encaminhar este Memo à Andréa para informações quanto à respectiva Portaria a ser publicada.



SEM FOTO

Administrativo

05/09/2011 - 11:44h

Assunto: Concessão de Férias**Ricardo H. Borges**

(Telefonista)

ricardo-hb@hotmail.comChat: • [ricardo](#)

SEM FOTO

Administrativo

Ciente. Já foram deixadas instruções e procedimentos para o atendimento.

Solicito informações quanto a publicação da Portaria.

08/09/2011 - 09:12h

Assunto: Concessão de Férias**Andréa M.S.Schimmel**

(Oficial Legislativo e

Administrativo)

andrea@camaraguaira.pr.gov.brChat: • [andrea](#)

SEM FOTO

Administrativo

Dra. Mariana,

Segue anexo arquivo da Portaria de férias do servidor Ricardo, para sua conferência.

Att. Andréa

08/09/2011 - 11:33h

Assunto: Concessão de Férias**Ricardo H. Borges**

(Telefonista)

ricardo-hb@hotmail.comChat: • [ricardo](#)

SEM FOTO

Administrativo

Encaminho à Dra. Mariana

Total de despachos: 14

Página 1 de 2 Ir



Este memorando é um documento oficial, que apenas deve ser utilizado para fins relativos ao cumprimento das ações de responsabilidade desta instituição. Seu conteúdo, inclusive seus anexos, é confidencial.



Câmara Municipal de Guaíra

© GovTech

 MEMORANDO ON-LINE 2.0		INTRANET	
INÍCIO	CRIAR MEMORANDO	CONSULTAR MEMORANDOS	ENVIAR MENSAGEM
		CONFIGURAÇÕES	SOBRE O SISTEMA
Usuário: Andréa M.S.Schimmel			
   VOLTAR			
ORIGEM: Ricardo H. Borges (Administrativo)		DESTINO: Almir Bueno (Presidência)	
		LOCAL ATUAL: Ricardo H. Borges (Administrativo)	
		PROTOCOLO 2011000011	
		DATA 29/08/2011	
ASSUNTO: Concessão de Férias			
 ANEXO(S): 42_034 - 11 - férias Ricardo - 2ª etapa.doc (23 Kb);			
Total de despachos: 14		 Página 2 de 2 Ir	
08/09/2011 - 12:05h Mariana de Oliveira Cândido (Advogada) candidoadv@hotmail.com Chat: • mariana  SEM FOTO Jurídico		Assunto: Concessão de Férias Sr. Presidente, Portaria conferida. Solicito apenas que quando da concessão das férias, seja informado também pelo setor contábil e administrativo a existencia de faltas injustificadas no período aquisito, licença ou outro que possa interferir nos dias de concessão de férias. ATT. Mariana	
08/09/2011 - 15:42h Almir Bueno (Presidente) abguaira@hotmail.com Chat: • almir  SEM FOTO Presidência		Assunto: Concessão de Férias Informo que a data da referida portaria esta dia 07 de Setembro feriado nacional, solicito alteração(correção) do mesmo e após publicar, informo a necessidade conforme relatar a Mariana de encaminhar ao departamento contábil e administrativo sobre faltas injustificadas e demais analises raladas pela mesma.	
08/09/2011 - 16:17h Andréa M.S.Schimmel (Oficial Legislativo e Administrativo) andrea@camaraquaira.pr.gov.br Chat: • andrea  SEM FOTO Administrativo		Assunto: Concessão de Férias Encaminho para seu conhecimento, solicito que depois devolva depois ao servidor Ricardo. Att. Andréa	

13/09/2011 - 15:32h	Assunto: Concessão de Férias
Durcelina dos Santos Henning (Contadora) durcelinahenning@hotmail.com Chat: • durcelina  SEM FOTO Contabilidade	Após tomadas todas providencias, encaminho para que faça o arquivo deste memorando.

Total de despachos: 14



Página 2 de 2

Ir

Este memorando é um documento oficial, que apenas deve ser utilizado para fins relativos ao cumprimento das ações de responsabilidade desta instituição. Seu conteúdo, inclusive seus anexos, é confidencial.



Câmara Municipal de Guaíra
© GovTech